

Red Educativa Internacional "REIDCAPS" CONTAC CENTER EDUCATIVO



Reglamento REIDCAPS

Mao, Valverde
República Dominicana

RED DE DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES SUPERVISADAS (REICAPS)

REGLAMENTO ACADÉMICO

Versión Resumida

ÍNDICE

Temas:

MISIÓN

PREÁMBULO

Capítulo Primero.

CAMPO DE APLICACIÓN

Capítulo Segundo.

TÉRMINOS DE USO Y POLÍTICA DE SEGURIDAD.

Capítulo Tercero.

ORGANIZACIÓN GENERAL

Capítulo Cuarto.

ACCESO Y PERMANENCIA DE LA ADMISIÓN DE LA MATRÍCULA

DE LA PERMANENCIA EN EL CURSO

Capítulo Quinto.

DERECHOS PECUNIARIOS

Capítulo Sexto.

DERECHOS Y DEBERES

Capítulo Séptimo.

RÉGIMEN ACADÉMICO

PERMANENCIA EN LOS CURSOS

CALIFICACIONES

NOTAS ESPECIALES

RECLAMOS

CAMBIO DE NOTAS DEFINITIVAS

ENTREGA DE CALIFICACIONES

CERTIFICADO DE CALIFICACIONES

SITUACIONES ESPECIALES

Capítulo Octavo. RÉGIMEN DISCIPLINARIO

Capítulo Noveno. PROCEDIMIENTOS

Capítulo Décimo. DE LA PROPIEDAD Y USO DE LOS MATERIALES

REGLAMENTO ACADÉMICO

MISIÓN

La red internacional de desarrollo de competencias profesionales supervisada, REICAPS, tiene como misión potenciar capacidades, y facilitar el desarrollo de saberes, destrezas, actitudes y competencias en sus usuarios, con la finalidad de contribuir en la consecución de la formación de los recursos humanos con equidad, asequibilidad y a un menor costo.

Los cursos y demás actividades que se pretenden gestionar en la red propician el desarrollo de la gente, por la gente y para la gente, fortaleciendo sus capacidades y utilizando las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC), para construir redes educativas, y contribuir así a la formación de los recursos humanos necesarios para el desarrollo.

PREÁMBULO

La red global de desarrollo de competencia trabaja para conectar países y facilitarles conocimientos, experiencias y recursos para construir un desarrollo propio. Cooperar en la búsqueda de sus propias soluciones para atender los retos nacionales y globales del desarrollo de los pueblos.

La **REICAPS** Virtual es una iniciativa de desarrollo implementada para ofrecer educación de alta calidad, gráfica e interactiva; siendo sus objetivos principales:

- 1.- Fortalecer las capacidades de las y los actores estratégicos, usuarios, ofreciendo herramientas prácticas para el desarrollo de competencias profesionales para el diseño y aplicación, a partir de sólidos fundamentos conceptuales.
- 2.- Servir como un espacio virtual para la construcción de una comunidad de práctica en torno a contenidos de alta calidad y gran poder didáctico.
- 3.- Acortar las brechas en el acceso a la educación, al ofrecer cursos y servicios de excelente calidad, de fácil adaptación al perfil de cada estudiante, y de muy bajo costo unitario.

La REICAPS va dirigida a actores clave, hombres y mujeres, directamente involucrado en el diseño y en la ejecución de programas o proyectos de desarrollo personal, a saber:

- . Líderes cívicos, sociales y políticos.
- . Empleados y funcionarios públicos.
- . Personal de Centros académicos y universidades.
- . Personal de los medios de comunicación.
- . Dominicano Residente en el extranjero.

La red Virtual se considera como una comunidad de aprendizaje creciente, promovida desde la red de información de la internet y conformada por el Consejo Asesor, el Consejo Académico, el equipo técnico, el cuerpo de docentes, los egresados, los estudiantes, los promotores y colaboradores; en la cual las decisiones deben tomarse teniendo siempre en cuenta el bien común, en concordancia con las normas establecidas y promoviendo la participación de la comunidad externa.

El presente reglamento pretende afianzar las relaciones de los miembros de la comunidad de la red, así como garantizar el ejercicio de los derechos de los estudiantes, así como el cumplimiento de sus deberes, con criterios amplios que faciliten el aprendizaje.

NORMATIVA ACADÉMICA

Capítulo Primero

CAMPO DE APLICACIÓN

La presente normativa comprende los derechos y deberes de los estudiantes matriculados en alguno de los programas académicos que componen la oferta formativa gestionada por la REIDCAPS.

Como programas académicos se entienden, para efectos del presente reglamento, las distintas modalidades de cursos virtuales y semipresenciales a saber: cursos básicos, módulos de énfasis, cursos de profundización y cursos o asignatura impartidas en asociación con contrapartes.

Artículo 1. Para todos los efectos, se considera ESTUDIANTE ACTIVO a toda persona que se encuentre matriculada en un curso, dentro de cualquiera de las Áreas Académicas, en tanto que formalmente (por escrito) no anule la matrícula o finalice el curso en cuestión.

Artículo 2. Al matricularse en la REICAPS, los estudiantes adquieren el compromiso formal de respetar los estatutos y reglamentos y, por ende, de cumplir las normas de orden académico, disciplinario y administrativo.

NORMATIVA ACADÉMICA

Capítulo Segundo

TÉRMINOS DE USO Y POLÍTICA DE SEGURIDAD

Artículo 3. El/la estudiante acepta que los datos personales aportados al matricularse en un programa académico de la Red sean incorporados a los ficheros de ésta para prestarle los servicios solicitados, mantenerle informado y ofrecerle atención personalizada.

Parágrafo. La REICAPS aplica el principio de “presunción de buena fé” al asumir la veracidad de la información suministrada por los usuarios, en tanto no se demuestre lo contrario. Se considera una falta grave la violación de este artículo, cuya penalización se encuentra reglada en el capítulo octavo de la presente normativa.

Artículo 4. La REICAPS se compromete a velar por la seguridad de la información personal de los estudiantes y a cumplir con su obligación de tratar dicha información de manera confidencial. Para ello, la red cuenta con los procedimientos y la tecnología necesaria para proteger la información personal suministrada por los usuarios y el cuerpo docente de accesos no autorizados.

Artículo 5. La REICAPS utiliza el protocolo de seguridad Secure Socket Layer (SSL) para ayudar a proteger la información confidencial de accesos no autorizados, uso indebido y revelación de datos. Este protocolo de comunicación protege la confidencialidad de la información personal y asegura el canal de comunicación (usuario-servidor) en Internet, mientras dura la transmisión de la información. Por tanto, las claves personales únicamente son conocidas por el usuario/estudiante ya que éstas se almacenan encriptadas en la Base de Datos (protocolo MD5).

Artículo 6. La REICAPS apela al sentido de responsabilidad del usuario para proteger sus datos personales, mientras esté conectado a Internet. Se recomienda cambiar las claves con frecuencia, utilizar en estas combinaciones de números y letras de al menos 8 caracteres y contar con herramientas básicas de seguridad (antivirus, navegador seguro).

Artículo 7. El/la estudiante podrá, mediante comunicación con el Ingeniero de Soporte Técnico, ejercer sus derechos de acceso y/o rectificación de la información que figure en su expediente académico. Así mismo, podrá solicitar ser dado de baja de las bases de datos de la REICAPS para dejar de recibir información de la misma en su correo electrónico personal.

Artículo 8. La REICAPS no se hará responsable por los comentarios, opiniones, aportes y documentación adjunta que aparezcan en los foros públicos, a menos que sean publicados por el administrador o moderador del foro. Esta información será responsabilidad exclusiva del usuario, reservándose la REICAPS el derecho de borrarla de la Base de Datos, si así lo estima conveniente.

NORMATIVA ACADÉMICA

Capítulo Tercero

ORGANIZACIÓN GENERAL

Artículo 9. La REICAPS para su funcionamiento en los órdenes académico y administrativo consta de:

- . Consejo Asesor
- . Consejo Académico
- . Director/a Académico
- . Coordinador/a
- . Equipo Técnico

En los Artículos 10 – 16 se detallan la composición, designación y competencias de cada una de las instancias definidas en el Artículo 9.

NORMATIVA ACADÉMICA

Capítulo Cuarto

ACCESO Y PERMANENCIA DE LA ADMISIÓN

Artículo 17. La admisión de los aspirantes a los cursos exige el cumplimiento de los siguientes requisitos mínimos:

- a. Suministrar información de competencias aprobadas y tener experiencia laboral o de campo certificada homologable.
- b. Tener conocimiento sobre el manejo de herramientas informáticas, ofimáticas, sistemas operativos y navegación en Internet (existen cursos de apoyo en esta área).
- c. Para algunos casos, se requiere habilidad para la lectura comprensiva en el idioma Inglés (existen curso de apoyo en ese idioma).

Artículo 18. Las solicitudes de admisión a los diferentes programas deberán incluir, como mínimo, los siguientes documentos que deben diligenciarse/enviarse on-line en la REICAPS en las fechas establecidas con este propósito para cada uno de los cursos:

- . Formulario de matrícula debidamente diligenciado on-line.
- . Constancia de pago.

DE LA MATRÍCULA

Artículo 19. Se consideran como matriculados los aspirantes que hayan sido admitidos de acuerdo con lo establecido en los artículos 17 y 18 del presente reglamento.

DE LA PERMANENCIA EN EL CURSO

Artículo 20. La permanencia de un estudiante en la Escuela estará condicionada al cumplimiento de los siguientes deberes:

- a. Cumplir con los requisitos de matrícula.
- b. Respetar el régimen académico y disciplinario de la Escuela consagrado en este reglamento.

NORMATIVA ACADÉMICA

Capítulo Quinto

DERECHOS PECUNIARIOS

Artículo 21. Las personas que quieran matricularse en la red de desarrollo de competencias profesionales supervisadas deberán cancelar, en las fechas previamente determinadas y a favor de la misma, las sumas correspondientes a los derechos pecuniarios, establecidos por concepto de la prestación del servicio educativo.

La REICAPS, única y exclusivamente, traslada a los estudiantes los costos de prestación de servicios educativos. La REICAPS, dada su condición de proyecto sin ánimo de lucro; costea sus gastos de funcionamiento con financiación de sus patrocinadores y moviliza recursos a través de donantes para financiar otras actividades como la ampliación de la oferta formativa y las mejoras del Campus.

Parágrafo. En las ocasiones en las que los estudiantes reciban algún tipo de beca (parcial o total) sobre el valor del importe de la matrícula, en caso de no terminar el programa académico respectivo, deberán retornar a la Administración de la REICAPS el valor de la beca que les fue asignado.

Artículo 22. Cuando un/una estudiante se matricula en la Escuela, cancelando el importe correspondiente a la matrícula, bajo ningún caso podrá solicitar el reembolso del importe cancelado. No obstante, y dentro de los límites y requisitos que se señalan en los artículos 30 y 38, cuando el retiro del/a estudiante sea de carácter voluntario y cuente con la aprobación de la Administración de la REICAPS, se dará trámite, por solicitud del/a estudiante, al respectivo proceso de reintegro siempre y cuando el/la estudiante asuma los costos de envío de materiales y el 25% del valor vigente de la matrícula, si a ello hubiera lugar.

NORMATIVA ACADÉMICA.

Capítulo Sexto

DERECHOS Y DEBERES

Artículo 23. Es un derecho del/a estudiante recibir un tratamiento respetuoso por parte de todos los miembros de la comunidad de la Escuela y es su deber ofrecerles un tratamiento recíproco.

Artículo 24. El/la estudiante tiene derecho a la libre expresión de sus ideas y, en consecuencia, debe respetar el ejercicio que de ese derecho hagan los demás miembros de la comunidad a través del campus.

Artículo 25. Es un derecho del/a estudiante utilizar los espacios de comunicación creados para este fin en el campus para interactuar con todos los miembros de la comunidad y recibir información pronta y oportuna en relación con todas las peticiones que formule a la REICAPS, y es su deber contribuir positivamente al funcionamiento de dichas formas de comunicación.

Artículo 26. Es derecho del/a estudiante conocer previamente y por escrito los criterios a partir de los cuales va a ser evaluado, que se le califique conforme a ellos y se le informe sobre sus resultados oportunamente. A tal efecto, es su deber desarrollar su trabajo académico con honestidad y responsabilidad.

Artículo 27. En caso de cometer una falta disciplinaria, el/la estudiante tiene derecho a que su caso sea estudiado de manera clara, imparcial y objetiva, a ser escuchado, a controvertir las pruebas que se presenten en su contra y a interponer recursos de reposición y apelación contra las decisiones que lo afecten, ante el órgano que expide dicha decisión. Así mismo, tiene el deber de acatar las sanciones que se le impongan.

NORMATIVA ACADÉMICA

Capítulo Séptimo

RÉGIMEN ACADÉMICO

Artículo 28. Al estudiantado de la REICAPS le son aplicables las siguientes disposiciones, para todos los efectos académicos relacionados con sus programas de estudios y su permanencia en el campus:

PERMANENCIA EN LOS CURSOS

Artículo 29. La Escuela, dada las especificidades del modelo de capacitación virtual, considera la participación en los espacios destinados a la interacción entre el/la docente y los/las estudiantes como una herramienta pedagógica de vital importancia para la formación académica integral. Es responsabilidad de cada docente incentivarla participación de sus estudiantes en dichos espacios; de acuerdo a unos parámetros que

deberán ser conocidos por los estudiantes, junto con el programa del curso, para que se comprometan a respetarlos desde el momento en que inician en cada programa.

Artículo 30. Cuando un estudiante tenga que suspender temporalmente sus estudios, durante el desarrollo de un curso, debido a una enfermedad o a una situación personal grave, tendrá derecho a solicitar ser “dado de baja” del curso respectivo. Dicha solicitud debe tramitarse por escrito ante el docente y ante la coordinación de la adm de la REICAPS, adjuntando las certificaciones que acrediten la situación expuesta. Dependiendo del caso y de la situación, se le otorgará trámite favorable a su solicitud.

Parágrafo. Las solicitudes de aplazamiento deben tramitarse dentro de las dos (2) primeras semanas de inicio de un programa académico y de ser aceptadas serán vigentes exclusivamente por plazo de un año. Al momento del reintegro, el estudiante deberá asumir los costos de envío de materiales y el 25% del valor vigente de la matrícula si a ello hubiera lugar.

Si un estudiante aplaza por segunda vez un curso, deberá cancelar al momento del reintegro, el 100% del valor de la matrícula.

CALIFICACIONES

Artículo 31. Para efectos de las calificaciones, los docentes que tengan a su cargo la orientación de un programa académico en la REICAPS, programarán como mínimo una actividad evaluable por cada una de las unidades de aprendizaje. La evaluación se practica con el fin de conocer el progreso y rendimiento académico del estudiante durante el desarrollo del respectivo programa académico.

Artículo 32. Los criterios y porcentajes de evaluación serán establecidos por los docentes e informados al estudiantado, con antelación al desarrollo de las actividades evaluables. El cuerpo docente estará atento a escuchar las observaciones que sobre este aspecto le formulen los y las estudiantes.

Artículo 33. Los docentes podrán optar por la práctica de talleres, trabajos, ensayos, cuestionarios o cualquier otro procedimiento que consideren adecuado para medir el aprendizaje y el esfuerzo del estudiantado. No obstante, el docente fomentará la participación en los foros virtuales, que en su mayoría también serán evaluables, y el uso de los recursos disponibles en el Campus (biblioteca virtual, foros públicos, etc.) con el ánimo de generar comunidad.

Parágrafo: El estudiante tiene derecho a solicitar al docente la justificación del resultado de la evaluación.

Artículo 34. Es responsabilidad del/a docente incentivar en los cursos la interacción entre los y las estudiantes y la formación de comunidad a través del campus. Para tal fin, podrá valerse de recursos de evaluación que incentiven esta dinámica.

Artículo 35. El estudiante que no presente oportunamente las actividades de aprendizaje debidamente programadas, en el calendario de cursos, recibirá una penalización porcentual establecida por el docente.

Artículo 36. En las calificaciones numéricas el/la docente utilizará una escala numérica que podrá variar, según los requerimientos de la actividad de aprendizaje, teniendo en consideración la valoración descrita en los siguientes niveles de desempeño:

AVANZADO: El estudiante alcanzó con amplitud los objetivos propuestos. Su aprovechamiento y la calidad de su trabajo fueron excelentes.

INTERMEDIO: El estudiante alcanzó la mayoría de los objetivos de aprendizaje. Su aprovechamiento y la calidad de su trabajo fueron buenos.

MEDIO: El estudiante cumplió en parte los objetivos del curso. Su aprovechamiento y la calidad de su trabajo fueron aceptables.

DEFICIENTE: El estudiante no logró la mayoría de los objetivos establecidos para la actividad de aprendizaje.

Los cursos en la Escuela Virtual se califican sobre 100 (cien) puntos. Para aprobar un curso se requiere haber obtenido como mínimo 75 (setenta y cinco) puntos sobre 100(cien).

NOTAS ESPECIALES

Artículo 37. INCOMPLETO (I). La Coordinación de la Escuela, previa solicitud del estudiante y oído el concepto del docente, podrá aplicar la calificación (I) cuando el estudiante no haya podido cumplir, por razones justificadas, con los requisitos del curso. Este caso se entenderá para todos los efectos como un RETIRO VOLUNTARIO.

Artículo 38. Si se otorga la calificación de Incompleto, el estudiante podrá solicitar a la Coordinación de la REICAPS, la reincorporación al programa académico en su siguiente edición. La coordinación dará trámite a la solicitud y comunicará al estudiante vía correo electrónico su decisión. De ser aceptado, el estudiante reanudará sus estudios, posterior a la cancelación de los costos estipulados en el artículo 22 del presente reglamento.

RECLAMOS

Artículo 39. Todo estudiante que desee formular un reclamo sobre la calificación de cualquier evaluación, deberá dirigirlo por escrito, vía mail, debidamente sustentado al docente que dicta el curso con copia a la coordinación de la REICAPS. El docente está en la obligación de responder al reclamo formulado e informar al estudiante, por escrito, la decisión correspondiente.

Artículo 40. Si el estudiante considera que la decisión del docente no corresponde a los criterios de evaluación, podrá solicitar la designación de un segundo calificador, mediante escrito sustentado, dirigido a la coordinación de la REICAPS. Si la coordinación encuentra fundada la solicitud, procederá a designar, solamente para tal efecto, un segundo calificador. Posteriormente, la coordinación analizará el caso con base en las dos evaluaciones y emitirá la calificación definitiva e inmodificable que reemplazará la primera nota.

ENTREGA DE CALIFICACIONES

Artículo 41. Todos los docentes de la REICAPS deben hacer conocer a sus estudiantes las calificaciones obtenidas, dentro del plazo de duración del curso.

Parágrafo. Las calificaciones parciales y finales del programa académico serán dadas a conocer al estudiantado a través del Campus Virtual de manera personal.

CERTIFICADO DE CALIFICACIONES

Artículo 42. Únicamente la coordinación del REICAPS expide certificados de calificaciones. Su utilización se orientará a los propósitos internos de la REICAPS y de los usuarios o estudiantes.

Artículo 43. La Escuela solamente suministrará información sobre el estudiante a otras personas o entidades cuando así lo solicite o autorice expresamente el estudiante, un apoderado suyo, o por orden de la autoridad competente.

SITUACIONES ESPECIALES:

Los estudiantes matriculados en la REICAPS pueden encontrarse en cualquiera de las siguientes situaciones, según las circunstancias relacionadas con su desempeño académico:

Artículo 44. Retiro voluntario. El estudiante que desee retirarse temporalmente de un programa académico impartido por la REICAPS, deberá informar su decisión por escrito al docente respectivo y a la coordinación de la Escuela, dentro de las fechas estipuladas por cada programa (Artículo 30). Este requisito es indispensable para considerar, posteriormente, el reintegro del estudiante.

Artículo 45. Reintegro. El reintegro procederá en aquellos casos en que el estudiante se haya retirado voluntariamente, máxime haya pasado un año desde la aceptación del retiro por la Coordinación de la REICAPS.

Artículo 46. Procedimiento para reintegros. Las solicitudes de reintegro deberán ser formuladas por escrito, vía mail, y en la oportunidad prevista para tal efecto (calendario de inscripción a cursos), ante la coordinación de la REICAPS, quien decidirá en primera instancia sobre las mismas. La decisión adoptada, debidamente justificada, será comunicada al estudiante previo al cierre del periodo de inscripción al programa respectivo.

RÉGIMEN DISCIPLINARIO

Capítulo Octavo

RÉGIMEN DISCIPLINARIO

Artículo 47. El régimen disciplinario del uso de la REICAPS tiene como fundamento su función formativa y por tanto las sanciones y sus medidas correlativas tienen ese carácter. Esta declaración será principio rector de interpretación del presente capítulo.

Artículo 48. La sanción que se imponga por faltas disciplinarias podrá ser una de las siguientes:

- a. No certificación.
- b. Suspensión del programa académico.
- c. Expulsion.

Artículo 49. Las sanciones establecidas en el artículo anterior se definen de la siguiente manera:

- a. No certificación: Consiste en la no entrega del diploma del programa académico respectivo cursado por el/la estudiante. Esta sanción será impuesta por la coordinación de la REICAPS con la aprobación de la dirección de la misma.

b. Suspensión del programa académico: Consiste en la suspensión del estudiante, del programa académico que esté cursando, por un período indefinido. Esta sanción será impuesta por la coordinación de la REICAPS, cuando la gravedad de la falta cometida lo amerite, en tanto la dirección de la REICAPS emita su concepto y adopte una decisión al respecto. Posterior a la decisión de la dirección, el estudiante será reintegrado o expulsado.

c. Expulsión: Consiste en la exclusión definitiva del estudiante. Será impuesta por la dirección de la REICAPS.

Artículo 50. Para los efectos del presente capítulo, se consideran faltas disciplinarias, las siguientes:

a. Impedir el libre acceso al campus, el desarrollo de sus actividades u obstaculizar la enseñanza, la investigación o la marcha académica y administrativa de la REICAPS a través del sabotaje de la plataforma virtual.

b. Hacer fraude/plagio en los exámenes o en otras pruebas o actividades académicas e institucionales, o ayudar en dicho fraude. En los casos de fraude académico, demostrada la falta, la nota que se impondrá en la evaluación respectiva será de 0,0. Dicha falta, dada su gravedad, puede acarrear también la suspensión académica (Art. 49 punto b).

c. Apoderarse de bienes de propiedad intelectual de la REICAPS o de cualquiera de sus miembros, o de quienes se encuentren realizando alguna actividad promovida o relacionada con la REICAPS.

d. Es una falta disciplinaria grave la utilización sin la correspondiente autorización o en forma contraria a las normas y fines de enseñanza, de los materiales didácticos y pedagógicos de propiedad de la REICAPS. Lo mismo aplica para la utilización indebida de lecturas y documentos protegidos por derechos de autor que se encuentran colgados en el campus.

e. Efectuar actos abiertamente discriminatorios en contra de alguno de los integrantes de la comunidad virtual, por razones tales como raza, opinión, sexo o condición social.

f. Atentar en forma grave contra el buen nombre de la REICAPS o utilizarlo indebidamente.

g. Presentar documentos falsos para obtener un provecho indebido.

h. Quebrantar alguno de los demás deberes estudiantiles a los que se ha comprometido a dar cumplimiento al ingresar a la facilidades de la REICAPS y consagrados en el capítulo sexto del presente Reglamento, en cualquiera de sus diferentes actividades.

Parágrafo. La concurrencia o la reincidencia en conductas sancionables podrán ser sancionadas hasta con la expulsión.

Procedimientos

Capítulo Noveno

En los Artículos 51 al 56 se detallan los procesos disciplinarios.

DE OTROS ASUNTOS

Artículo 57. Todos los funcionarios y organismos de la REICAPS están instituidos para ayudar a los miembros de la comunidad.

Para la resolución de sus asuntos académicos, el estudiantado deberá seguir el siguiente conducto regular:

- Docente.
- Coordinación de la REICAPS.
- Dirección Académica.

Contra las decisiones que se tomen en primera instancia, procede el recurso de reposición ante el órgano que tomó la decisión.

DE LA PROPIEDAD Y USO DE LOS MATERIALES

Capítulo Décimo

DE LA PROPIEDAD Y USO DE LOS MATERIALES

Artículo 58. Los derechos de propiedad, de autor y demás derechos de la naturaleza que fueren, sobre cualquier material producido de acuerdo con las disposiciones de contratación de la REICAPS, no pertenecen al contratista y corresponden exclusivamente a la REIDCAPS. El contratista autoriza a la REICAPS para que utilice de los documentos que ha elaborado (artículos, guías, libretos de video, entrevistas, entre otros) los que considere conveniente y haga uso de ellos (ellas) en los cursos virtuales que imparte la red Virtual. Por lo mismo, ellos(as) podrán ser utilizados(as) tanto por los docentes como por los alumnos.

Parágrafo. La presente autorización, implica transferencia de los derechos de autor con transferencia de los mismos. La REICAPS, al utilizar el correspondiente material, hará mención de los créditos correspondientes a sus autores, si fuese necesario.

Artículo 59. Es responsabilidad de los docentes y estudiantes dar uso adecuado a los materiales didácticos y pedagógicos suministrados por la REICAPS para el proceso de aprendizaje. Se entiende por uso adecuado aquél cuyo fin es la construcción y el facilitamiento del saber impartido.

Artículo 60. La bibliografía suministrada por la Escuela para los procesos de enseñanza en el campus virtual se encuentra protegida bajo los respectivos derechos de autor. Al matricularse en la Escuela, los y las estudiantes se comprometen a hacer un uso debido de estos documentos. De lo contrario se encontrará sujeto a las penalizaciones correspondientes bajo la legislación internacional de protección de derechos de autor.

Artículo 61. El uso indebido de los materiales de propiedad de la Escuela para fines distintos a los de la enseñanza en el Campus será considerado una falta disciplinaria grave y, de acuerdo al caso, se tramitará el debido proceso al estudiante o docente según se prevé en este reglamento en el capítulo octavo.

Artículo 62. En casos especiales, los y las estudiantes o docentes pueden solicitar por escrito ante la coordinación de la REICAPS el uso de los materiales didácticos y pedagógicos de su propiedad para otros fines. La coordinación estudiará el caso y, de ser necesario, consultará con la dirección de la misma dicha solicitud. Luego de adoptada una decisión, será comunicada al estudiante o docente, quien la acogerá sin derecho a reposición y bajo los condicionamientos explicitados.

VIGENCIA

Artículo 63. El presente reglamento rige a partir de Enero del 2014.